



Latvijas Republikas Kultūras ministrija  
**Profesionālās izglītības kompetences centrs**  
**”Ventspils Mūzikas vidusskola”**  
 Reģ.nr. 3234303114  
 Lielais laukums 1, Ventspils, LV-3601  
 tālr.63622220  
 e-pasts: [vmv@kultura.lv](mailto:vmv@kultura.lv); [www.vmv.ventspils.lv](http://www.vmv.ventspils.lv)

## PROGRAMMA

### Ventspilī

21.03.2022.

Nr. 6

*Par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norisi, saturu un vērtēšanas kritērijiem*

Izstrādāta saskaņā ar  
 LR Ministru kabineta 2011. gada 30. augusta noteikumiem Nr. 662  
*Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās un*  
 Latvijas Nacionālā kultūras centra  
 2021. gada 11. novembra rīkojumu Nr. 1.1-5/70

Profesionālā kvalifikācija –  
 Mūziķis, mūzikas teorijas speciālists  
 3. profesionālās kvalifikācijas līmenis  
 Profesionālās vidējās izglītības programmas 33 212 07 1 *Mūzikas vēsture un teorija*  
 35b 212 07 1 *Mūzikas vēsture un teorija*  
 Eksāmenu norises datums – 2022. gada 20. jūnijs

### 1. Vispārējā daļa

- 1.1. Profesionālās kvalifikācijas eksāmens (turpmāk – eksāmens) notiek saskaņā ar Ministru kabineta 2011. gada 30. augusta noteikumiem Nr. 662 *Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās* (turpmāk – MK noteikumi) un Latvijas Nacionālā kultūras centra 2021. gada 11. novembra rīkojumu Nr. 1.1-5/70 un tā 9. pielikumu *Profesionālās kvalifikācijas eksāmena programma izglītības programmā Mūzikas vēsture un teorija* (turpmāk – eksāmena programma).
- 1.2. Tiesības kārtot eksāmenu nosaka MK noteikumi.
- 1.3. Profesionālās izglītības kompetences centrs “Ventspils Mūzikas vidusskola” (turpmāk – Skola) nodrošina Profesionālās kvalifikācijas eksāmena laikā nepieciešamos darba apstākļus eksaminējamām personām un Profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijai.

1.4.Lai saņemtu diplomu par profesionālās vidējās izglītības (3. profesionālās kvalifikācijas līmeņa) iegūšanu ar kvalifikāciju *Mūziķis, mūzikas teorijas speciālists* eksāmena teorētisko daļu ir atļauts kārtot audzēknim, kurš apguvis akreditētu profesionālās vidējās izglītības programmu 33 212 07 1/35b 212 07 1 *Mūzikas vēsture un teorija*, saņēmis galīgo vērtējumu – atzīmi 10 ballu sistēmā vai *ieskaitīts* visos izglītības programmas mācību priekšmetos un praktiskajās mācībās, praktisko daļu – audzēknim, kurš saņēmis galīgo vērtējumu kvalifikācijas praksē.

## **2. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena organizācija un norise**

2.1.Skola izveido eksāmena komisiju ne mazāk kā trīs cilvēku sastāvā un iesniedz Latvijas Nacionālajā Kultūras centrā saskaņošanai. Prasības komisijas locekļu izglītībā un profesionālajā pieredzē nosaka MK noteikumi.

2.2.Eksāmenu norises grafiku Skola sastāda saskaņā ar izglītības programmās noteikto laiku un iesniedz saskaņošanai Latvijas Nacionālajā kultūras centrā.

2.3.Eksāmens ietver zināšanu, prasmju, iemaņu un attieksmes pārbaudi. Tas sastāv no teorētiskās un praktiskās daļas, un eksāmens ir nokārtots, ja eksaminējamais ir piedalījies abās eksāmena daļās un ieguvis vērtējumu, ne zemāku par 5 (viduvēji) ballēm.

2.4.Audzēkņus ar MK noteikumiem, eksāmena programmu un šo Izpildes kārtību iepazīstina Skolas direktora vietnieks ne vēlāk kā piecas darbdienu pirms eksāmena. Audzēkņi iepazīšanos ar minētajiem dokumentiem apliecina uz veidlapas ar savu parakstu.

2.5.Skola sagatavo un iesniedz eksāmena komisijai šādus dokumentus:

2.5.1. Skolas direktora rīkojumu par personām, kurām atļauts kārtot eksāmenu;

2.5.2. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas protokola veidlapu, kurā ir aizpildīta aile ar eksaminējamo vārdu, uzvārdu atbilstoši Skolas direktora rīkojumam par atļauju kārtot eksāmenu;

2.5.3. Skolas direktora apstiprinātu veidlapu, kurā eksaminējamie ir parakstījušies par iepazīšanos ar MK noteikumiem, eksāmena programmu un šo Programmu;

2.5.4. MK noteikumus, eksāmena programmu, šo Programmu;

2.5.5. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultātu kopsavilkuma veidlapu, kurā ir aizpildīti 1. - 4. punkts un eksaminējamo vārds, uzvārds atbilstoši Skolas direktora rīkojumam par atļauju kārtot eksāmenu.

2.6.Eksaminējamais drīkst iziet no eksāmena telpas tikai ar eksāmena komisijas priekšsēdētāja atļauju.

2.7.Eksaminējamie, ierodoties uz eksāmenu, eksāmena komisijai uzrāda personu apliecinošu dokumentu.

2.8.Audzēknis, kurš laikus neierodas uz eksāmenu, var piedalīties tajā tikai ar komisijas priekšsēdētāja atļauju.

2.9.Eksāmena laikā jāizslēdz mobilie tālruņi.

2.10. Eksāmenā var piedalīties novērotāji. Personas, kuras var iegūt novērotāja statusu, viņu pienākumus un tiesības nosaka MK noteikumi.

- 2.11. Eksāmenu vada komisijas priekšsēdētājs. Pirms eksāmena komisija pārbauda, vai ir iesniegti 2.5. punktā minētie dokumenti, iepazīstina audzēkņus ar eksāmena norises kārtību, daļām, norises vietām un uzdevumu izpildes laikiem.
- 2.12. Pēc eksāmena visu daļu norises komisija pieņem lēmumu par vērtējumu un profesionālās kvalifikācijas piešķiršanu. To noformē ar protokolu (MK Noteikumu pielikums), ko paraksta visi komisijas locekļi. Audzēkņi tiek iepazīstināti ar komisijas lēmumu divu darbdienu laikā pēc eksāmena.
- 2.13. Profesionālo kvalifikāciju piešķir, ja eksāmena galīgais vērtējums nav zemāks par 5 (viduvēji).
- 2.14. Pēc visu Valsts noslēguma pārbaudījumu (izglītības programmā paredzētie Centralizētie eksāmeni, Kvalifikācijas eksāmeni) protokolu saņemšanas Skola pieņem lēmumu par diplomu izsniegšanu audzēkņiem. Lēmumu noformē ar direktora rīkojumu.
- 2.15. Skolas direktora rīkojums ir profesionālās izglītības dokumentu saņemšanas pamats.
- 2.16. Komisijas priekšsēdētājam ir tiesības eksāmenu neuzsākt vai pārtraukt to uz nenoteiktu laiku, ja netiek ievērota šī Izpildes kārtība. Ja eksāmena norisi nav iespējams atjaunot tajā pašā dienā, tad par to nekavējoties jāziņo Kultūras ministrijai.
- 2.17. Audzēkņiem, kuri attaisnojošu iemeslu dēļ nav ieradušies uz eksāmenu vai kādu tā daļu, Skolā jāiesniedz iesniegums ar pievienotu attaisnojošu dokumentu. Skola triju darba dienu laikā informē eksaminējamo personu par atļauju kārtot eksāmenu, iespējamo eksāmena norises vietu un laiku. Skola organizē papildu eksāmenu laikā līdz nākamā mācību gada sākumam, bet ne ātrāk kā mēnesi pēc kvalifikācijas eksāmena norises.
- 2.18. Audzēkņi, kuri eksāmenu nav kārtājuši bez attaisnojoša iemesla vai kurus neapmierina iegūtais vērtējums, ir tiesīgi kārtot eksāmenu nākamajā mācību gadā, sedzot kvalifikācijas eksāmena izmaksas.
- 2.19. Par atkārtota eksāmena kārtošānu komisija pieņem atsevišķu lēmumu.
- 2.20. Eksaminējamajiem ir tiesības apstrīdēt kvalifikācijas eksāmenu komisijas lēmumu MK noteikumu 81. punktā noteiktajā kārtībā.

### **3. Eksāmena teorētiskā daļa**

- 3.1. Eksāmena teorētiskajā daļā tiek pārbaudītas audzēkņa zināšanas, izpratne un prasmes, raksturojot latviešu un ārzemju komponistu daiļradi, tematiku, žanrus, mūzikas izteiksmes līdzekļus.
- 3.2. Eksāmena teorētiskā daļa notiek, audzēknim mutiski atbildot uz izlozētās eksāmena biļetes jautājumiem.
- 3.3. Eksāmena biļetes izstrādā un sastāda izglītības programmas metodiskā komisija, akceptē līdz 20. janvārim.
- 3.4. Audzēkņus ar jautājumu loku iepazīstina 5 mēnešus pirms eksāmena.

- 3.5. Eksāmena biļetē ir trīs jautājumi. Pirmais – harmonijas, polifonijas vai skaņdarbu analīzes tēmas izklāsts, otrais – komponista radošās darbības jomas, žanri, nozīmīgākie skaņdarbi, trešais – skaņdarba analīze no notīm, nosakot raksturīgākās žanra un stila zīmes, formu un raksturojot formas posmu faktūru un citus izteiksmes līdzekļus.
- 3.6. Latvijas Nacionālajā kultūras centrā saskaņotās eksāmena biļetes glabājas pie direktora. Direktors izsniedz biļetes slēgtā aploksnē komisijas sekretārei eksāmena dienā 30 minūtes pirms eksāmena.
- 3.7. Eksāmena teorētiskās daļas sākums ir 2022. gada 20. jūnijā plkst. 13:00.
- 3.8. Eksāmena teorētiskā daļa notiek klātienē, un norises vieta ir 226. klase skolas telpās Lielajā laukumā 1, Ventspilī.
- 3.9. Eksāmens notiek speciāli sagatavotā skolas mācību telpā. Tajā atrodas klavieres, digitālā tāfele, galdi un krēsli audzēkņiem un komisijai. Uz komisijas galda atrodas tās darbam nepieciešamie dokumenti un materiāli. Galdi izkārtoti, ievērojot 2 metru distanci.
- 3.10. Eksāmena sākumā komisijas priekšsēdētājs iepazīstina audzēkņus ar eksāmena norises kārtību. Tad tiek atvērta slēgtā aploksnē ar eksāmena jautājumu biļetēm.
- 3.11. Audzēkņi izlozē eksāmena biļeti un gatavo atbildi 60 minūšu.
- 3.12. Laiks atbildei – līdz 30 minūtēm.
- 3.13. Audzēkņi uzstājas pēc iepriekš saskaņota grafika. Par eksāmena norises kvalitāti atbild izglītības programmas vadītājs.

#### **4. Eksāmena praktiskā daļa**

- 4.1. Eksāmena praktiskā daļa ir izstrādātā kvalifikācijas eksāmena teorētiskā darba prezentēšana.
- 4.2. Teorētiskais darbs ir pedagoga vadībā patstāvīgi veikts darbs, kurā audzēknis demonstrē zināšanas mūzikas vēsturē un teorijā, iemaņas skaņdarbu analīzē, prasmi strādāt ar profesionālo literatūru un informācijas tehnoloģijām, spējas atlasīt, apkopot, salīdzināt, vērtēt, secināt, noformēt domas literārā teksta veidā.
- 4.3. Teorētiskā darba vadītāju izvēlas audzēknis, un ar rīkojumu apstiprina Skolas direktors līdz 1. septembrim.
- 4.4. Teorētiskā darba vadītājs kopā ar audzēkni izvēlas darba tēmu, ko apstiprina Mūzikas vēstures un teorijas izglītības programmas metodiskajā komisijā līdz 1. oktobrim, direktors apstiprina līdz 20. oktobrim.
- 4.5. Teorētiskā darba vadītājs konsultē audzēkni par darba saturu un apjomu, veicamo darbu secību, to atlasī, iesaka literatūru, nosaka prasības teorētiskajai un praktiskajai daļai, sastāda un seko līdzi diplomdarba izpildes grafikam, informē par diplomdarba aizstāvēšanas procesu.

- 4.6. Teorētiskais darbs sastāv no teksta daļas un pielikuma, kurā var būt skaņdarbu partitūras, ilustratīvie, grafiskie, video un audio materiāli.
- 4.7. Teorētiskā darba teksta daļā jāatspoguļo izvirzītās problēmas, jāveic salīdzināšana, analīze, jāsniedz problēmu risinājums, secinājumi, jānorāda izmantotā literatūra.
- 4.8. Teorētiskā darba apjoms – ne mazāks kā 15 lappuses datorrakstā.
- 4.9. Teorētisko darbu iesniedz divos eksemplāros ne vēlāk kā divas nedēļas līdz eksāmenam izglītības programmas vadītājam. Izglītības programmas vadītājs tos nodod eksāmena komisijai.
- 4.10. Eksāmena praktiskās daļas sākums – 2022. gada 20. jūnijā plkst. 14:30.
- 4.11. Eksāmena praktiskā daļa notiek klātienē, un norises vieta ir 226. klase Skolas telpās Lielajā laukumā 1, Ventspilī.
- 4.12. Eksāmens notiek speciāli sagatavotā skolas mācību telpā. Tajā atrodas digitālā tāfele, atskaņotājs, klavieres, galdi un krēsli audzēkņiem un komisijai. Uz komisijas galda atrodas tās darbam nepieciešamie dokumenti un materiāli. Galdi atrodas 2 metru attālumā viens no otra.
- 4.13. Pirms kvalifikācijas eksāmena komisijas priekšsēdētājs iepazīstina eksaminējamos audzēkņus ar eksāmenu norises kārtību.
- 4.14. Eksāmena norises kārtība – audzēkņa prezentācija un atbildes uz komisijas jautājumiem. Kopējais uzstāšanās laiks katram audzēknim – līdz 40 minūtēm.
- 4.15. Audzēkņi uzstājas pēc izglītības programmas vadītāja saskaņota grafika. Par eksāmenu norises kvalitāti atbild izglītības programmas vadītājs.

## 5. Vērtēšanas sistēma

- 5.1. Eksāmena vērtēšanas kārtību, teorētiskās un praktiskās daļas, kā arī 3. profesionālās kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas skalas nosaka eksāmena programma.
- 5.2. Maksimālais iegūstamo punktu skaits teorētiskajā daļā – 100, praktiskajā daļā – 200, maksimālais punktu skaits kopā – 300.
- 5.3. Eksāmena teorētiskajā un praktiskajā daļā iegūtais kopējais punktu skaits nosaka vērtējumu ballēs atbilstoši vērtēšanas skalai 3. profesionālās kvalifikācijas līmenim;

<b>Iegūto punktu skaits</b>	1– 53	54– 105	106– 157	158– 209	210– 225	226– 240	241– 255	256– 270	271– 285	286– 300
<b>Vērtējums ballēs</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

- 5.4. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas vērtēšanas kritēriji un to vērtēšanas skala:

Vērtēšanas kritēriji un iegūstamais punktu skaits					Iegūtie punkti
<b>1. Analītiskās iemaņas un prasmes.</b> Maksimālais punktu skaits – <b>40</b>					
Vāji	Viduvēji	Labi	Ļoti labi	Izcili	
1-21	22-32	33-34	35-38	39-40	
<b>2. Teorētiskās zināšanas un prasmes.</b> Maksimālais punktu skaits – <b>30</b>					
Vāji	Viduvēji	Labi	Ļoti labi	Izcili	
1-15	16-24	25	26-28	29-30	
<b>3. Vēsturiskās zināšanas un prasmes.</b> Maksimālais punktu skaits – <b>30</b>					
Vāji	Viduvēji	Labi	Ļoti labi	Izcili	
1-15	16-24	25	26-28	29-30	
<i>Iegūtie punkti kopā:</i>					

5.5. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena praktiskās daļas vērtēšanas kritēriji un vērtēšanas skala:

Vērtēšanas kritēriji un iegūstamais punktu skaits					Iegūtie punkti
<b>1. Teorētiskā darba struktūra, mērķu un uzdevumu formulējums, izklāsta loģika.</b> Maksimālais punktu skaits – <b>40</b>					
Vāji	Viduvēji	Labi	Ļoti labi	Izcili	
1-21	22-32	33-34	35-38	39-40	
<b>2. Darba satura ietilpīgums.</b> Maksimālais punktu skaits – <b>40</b>					
Vāji	Viduvēji	Labi	Ļoti labi	Izcili	
1-21	22-32	33-34	35-38	39-40	
<b>3. Profesionālās terminoloģijas un literārās valodas lietojums.</b> Maksimālais punktu skaits – <b>40</b>					
Vāji	Viduvēji	Labi	Ļoti labi	Izcili	
1-21	22-32	33-34	35-38	39-40	
<b>4. Darba tehniskais noformējums.</b> Maksimālais punktu skaits – <b>40</b>					
Vāji	Viduvēji	Labi	Ļoti labi	Izcili	
1-21	22-32	33-34	35-38	39-40	
<b>5. Darba prezentācija un diskusijas prasme darba aizstāvēšanā (argumentācija un profesionālās terminoloģijas lietojums).</b> Maksimālais punktu skaits – <b>40</b>					
Vāji	Viduvēji	Labi	Ļoti labi	Izcili	
1-21	22-32	33-34	35-38	39-40	

<i>Iegūtie punkti kopā:</i>	
-----------------------------	--

- 5.6. Pēc teorētiskās daļas komisija apspriež, analizē mutiski un novērtē katra audzēkņa sniegumu. Vērtējuma pamatā ir atbilžu atbilstība Programmas prasībām, analītisko iemaņu un prāmju, teorētisko zināšanu un prasmju, vēsturisko zināšanu un prasmju kvalitāte. Vērtējumu ieraksta teorētiskās daļas protokolā.
- 5.7. Pēc praktiskā daļas komisija apspriež, analizē mutiski un novērtē katra audzēkņa sniegumu. Vērtējuma pamatā ir teorētiskā darba atbilstība Programmas prasībām, izvēlētās tēmas aktualitāte, darba satura ietilpīgums, darba struktūra un izklāsta loģika, valodas kvalitāte, darba tehniskais noformējums, sagatavotās prezentācijas kvalitāte, diskusijas prasmes darba aizstāvēšanā. Vērtējumu ieraksta praktiskās daļas protokolā.
- 5.8. Pēc praktiskās daļas novērtēšanas, komisija saskaita katra audzēkņa teorētiskajā un praktiskajā daļā iegūtos punktus, pieņem lēmumu par galīgo vērtējumu, balstoties uz eksāmena programmā noteikto vērtēšanas skalu 3. profesionālās kvalifikācijas līmenim.

## **6. Tiesības un pienākumi**

### 6.1. Audzēkņu tiesības:

- 6.1.1. saņemt pilnu informāciju par kompetences pārbaudes norises kārtību, vērtēšanas saturu un kritērijiem;
- 6.1.2. apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas, brīvi demonstrēt savu kompetenci;
- 6.1.3. saņemt objektīvu vērtējumu saskaņā ar konkrētas izglītības programmas, mācību priekšmeta un eksāmena satura prasībām;
- 6.1.4. saņemt novērtējuma izskaidrojumu;
- 6.1.5. saņemt vērtējumu vienādos kompetences vērtēšanas norises apstākļos.

### 6.2. Komisijas tiesības:

- 6.2.1. noklausoties audzēkņa atbildi, uzdot jautājumus, lai precizētu atbildes kvalitāti;
- 6.2.2. nepieņemt audzēkņa kompetences demonstrējumu, ja viņš nav ievērojis eksāmena norises kārtību un prasības;
- 6.2.3. pieprasīt no audzēkņa paskaidrojumus par konstatētajiem eksāmena norises kārtības un prasību pārkāpumiem.

### 6.3. Audzēkņa pienākumi:

- 6.3.1. ievērot un izpildīt visus noteikumus un prasības, kas attiecas uz profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norisi un saturu;
- 6.3.2. atbildēt uz komisijas uzdotajiem jautājumiem;
- 6.3.3. sniegt paskaidrojumus par komisijas konstatētajiem eksāmena norises kārtības un prasību pārkāpumiem.

### 6.4. Komisijas pienākumi:

- 6.4.1. sniegt informāciju par audzēkņu kompetences vērtējuma un norises kārtību;
- 6.4.2. ļaut audzēknim apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas, brīvi demonstrēt savu kompetenci;
- 6.4.3. objektīvi novērtēt audzēkņa kompetenci saskaņā ar eksāmena satura prasībām;
- 6.4.4. sniegt audzēknim novērtējuma izskaidrojumu;

- 6.4.5. nodrošināt audzēkņiem vienādus kompetences vērtējuma norises apstākļus;
- 6.4.6. ziņot Eksaminācijas institūcijas atbildīgai personai par konstatētiem pārkāpumiem kompetences vērtējuma norisē;
- 6.4.7. ievērot kompetences pārbaudes prasības un kārtību.

Pielikumi:

- 1. pielikums – Profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskās daļas saturs – eksāmena biļetes.
- 2. pielikums – Profesionālās kvalifikācijas eksāmena praktiskās daļas saturs – teorētisko darbu tēmas.

### **APSTIPRINU**

Profesionālās izglītības kompetences centra  
“Ventspils Mūzikas vidusskola”  
direktors (paraksts\*) Andris Grigalis

### **SAGATAVOJA**

Profesionālās izglītības kompetences centra  
“Ventspils Mūzikas vidusskola”  
direktora vietniece (paraksts\*) Maija Solovjova, 26173918

### **SASKAŅOTS**

Latvijas Nacionālais kultūras centrs  
Kultūrizglītības nodaļas  
mūzikas izglītības eksperts (paraksts\*) Kārlis Jēkabsons