



LATVIJAS REPUBLIKAS KULTŪRAS MINISTRIJA
VENTSPILS MŪZIKAS VIDUSSKOLA
REĢ.NR.3231301247
OSTAS IELA 23, VENTSPILS, LV-3601
TĀLR.63622220 FAX63624771
e-pasts: ventspilsmv@inbox.lv

APSTIPRINĀTS
ar Kultūras ministrijas
2016.gada 1.marta
rīkojumu Nr. 25-1-55

01.03.2016.

**PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS KOMPETENCES CENTRA
VENTSPILS MŪZIKAS VIDUSSKOLA
NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar Profesionālās izglītības likuma
15.panta pirmo daļu un 17.pantu

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Profesionālās izglītības kompetences centrs „Ventspils Mūzikas vidusskola” ir valsts dibināta un Kultūras ministrijas padotībā esoša profesionālās vidējās izglītības iestāde, kurai ir piešķirts profesionālās izglītības kompetences centra statuss (turpmāk tekstā – Kompetences centrs). Kompetences centrs īsteno:
 - 1.1. profesionālās vidējās izglītības programmas;
 - 1.2. profesionālās vidējās izglītības programmas pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves;
 - 1.3. profesionālās ievirzes izglītības programmas
 - 1.4. interešu, mūžizglītības un tālākizglītības programmas.
2. Kompetences centra darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Kompetences centra nolikums un citi normatīvie akti.
3. Kompetences centra nosaukums – Profesionālās izglītības kompetences centrs „Ventspils Mūzikas vidusskola”. Kompetences centra juridiskā adrese – Ostas iela 23, Ventspils, LV-3601. Izglītības procesa organizēšanas un īstenošanas vietas adreses – Ostas iela 23, Ventspils, LV-3601, Lielā iela 7, Ventspils, LV-3601 un Kuldīgas iela 3, Ventspils, LV-3601.
4. Kompetences centra juridiskais statuss – valsts tiešās pārvaldes iestāde. Kompetences centram ir sava simbolika un atribūtika.
5. Kompetences centram ir norēķinu konti Valsts kasē un apaļais zīmogs ar iestādes nosaukumu valsts valodā un papildināto mazo valsts ģerboni un noteikta parauga veidlapas.

II. KOMPETENCES CENTRA DARBĪBAS MĒRĶIS, PAMATVIRZIENS UN PAMATUZDEVUMI

6. Kompetences centra darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts profesionālās vidējās izglītības standartos un mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares profesiju standartos, profesionālās ievirzes izglītības programmās, interešu, mūžizglītības un tālākizglītības programmās un normatīvajos aktos noteikto profesionālās izglītības mērķu sasniegšanu.
7. Kompetences centra darbības pamatvirziens ir izglītojošā un audzinošā darbība, īstenojot licencētas un akreditētas izglītības programmas.
8. Kompetences centrs papildus izglītības programmu īstenošanai veic reģionālā vai nozares metodiskā centra, pedagogu tālākizglītības centra un ārpus formālās izglītības sistēmas iegūtās profesionālās kompetences novērtēšanas funkcijas.
9. Kompetences centra kā vidusskolas galvenie uzdevumi:
 - 9.1. nodrošināt iespēju iegūt profesionālo vidējo izglītību, profesionālās vidējo izglītību pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves un profesionālās ievirzes izglītību mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozarēs;
 - 9.2. īstenot normatīvajos aktos noteiktā kārtībā licencētās un akreditētās profesionālās izglītības programmas, radot labvēlīgus apstākļus izglītojamo intelektuālajai, tikumiskajai un fiziskajai attīstībai;

- 9.3. veicināt zināšanu un prasmju apguvi, attieksmju veidošanos, kas izglītojamam nodrošina attiecīgā līmeņa profesionālās kvalifikācijas ieguvu, sagatavojot izglītojamos izglītības turpināšanai augstākās izglītības iestādēs vai darba tirgum kvalificētus mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares speciālistus ar vispusīgām teorētiskajām zināšanām un praktiskajām iemaņām;
 - 9.4. sekmēt izglītojamā pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos pret sevi, līdzilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, veicināt viņa pašapziņu un spēju uzņemties Latvijas pilsoņa pienākumus;
 - 9.5. izkopt izglītojamo prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt profesionālajai attīstībai, tālākizglītībai un karjeras izvēlei;
 - 9.6. izveidot profesionālās vidējās izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmu;
 - 9.7. izvēlēties izglītības procesam atbilstīgas darba metodes un formas;
 - 9.8. sadarboties ar izglītojamo vecākiem (aizbildņiem), lai nodrošinātu izglītības programmu apguvi;
 - 9.9. sadarboties ar darba devējiem un nozares pārstāvjiem, lai nodrošinātu izglītības programmu teorētisko mācību un praktisko nodarbību, kā arī kvalifikācijas prakses apguvi;
 - 9.10. racionāli un efektīvi izmantot personāla, intelektuālos, finanšu un materiālos un citus resursus;
 - 9.11. nodrošināt profesionālās vidējās izglītības programmas izglītojamos, kā arī profesionālās vidējās izglītības programmas pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves izglītojamos ar Dienesta viesnīcu;
 - 9.12. ievērot demokrātisma, humānisma, zinātniskuma, individuālās un integrētās pieejas, diferenciācijas, sistēmiskuma principus izglītošanas procesā.
10. Kompetences centra kā profesionālās izglītības kompetences centra galvenie uzdevumi:
 - 10.1. sadarbībā ar mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares organizācijām un komersantiem;
 - 10.2. izstrādāt profesionālās izglītības programmu saturu mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares profesijās;
 - 10.3. nodrošināt pedagogu pieredzes apmaiņu un stažēšanos gan valsts, gan starptautiskā līmenī;
 - 10.4. organizēt seminārus, konferences, konkursus, olimpiādes un metodiskos pasākumus izglītojamiem un pedagogiem gan valsts, gan starptautiskā līmenī;
 - 10.5. izstrādāt mācību un metodiskos materiālus izglītojamiem un pedagogiem un publicēt tos Kompetences centra tīmekļvietnē;
 - 10.6. nodrošināt ārpus formālās izglītības sistēmas apgūtās profesionālās kompetences novērtēšanas funkciju;
 - 10.7. atbilstoši Kompetences centrā īstenojamām mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju izglītības programmām sadarboties ar darba devējiem, saņemot darba devēju apstiprinošu rakstisku viedokli par īstenoto sadarbību, tai skaitā:
 - 10.8. nodrošināt mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares pedagogu tālākizglītības centra funkciju;
 - 10.9. nodrošināt kultūras nozarē strādājošo profesionālo tālākizglītību un pilnveidi;
 - 10.10. nodrošināt mācību prakses vietas mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares profesionālās vidējās izglītības programmu izglītojamiem atbilstoši licencētajai profesionālās izglītības programmai;
 - 10.11. piedalīties kultūras dzīvē, organizējot publiskus kultūras pasākumus – koncertus, konkursus un citus radošus projektus, tai skaitā mācību prakses ietvaros;
 - 10.12. nodrošināt karjeras izglītības pasākumu īstenošanu karjeras vadības prasmju apguvei un individuālās karjeras konsultācijas tālākās izglītības un nodarbinātības izvēlei;

- 10.13. piedalīties Eiropas Savienības fondu vai citos ārvalstu finanšu instrumentu finansētajos projektos;
- 10.14. piedāvāt iespējas izglītojamo dalībai starptautiskajās apmaiņas programmās, kā arī praksi Eiropas Savienības programmu ietvaros;
- 10.15. nodrošināt izglītojamo dalību nacionālos un starptautiskos konkursos un festivālos.

III. ĪSTENOJAMĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS

11. Kompetences centrs īsteno trešajam kvalifikācijas līmenim atbilstošas licencētas un akreditētas profesionālās vidējās izglītības, profesionālās vidējās izglītības pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves programmas un profesionālās ievirzes izglītības programmas mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozarēs, tās saskaņojot ar Kultūras ministriju un Latvijas Nacionālo kultūras centru.

11.1. Kompetences centrs īsteno šādas licencētas/akreditētas profesionālās vidējās izglītības programmas (kods, nosaukums un kvalifikācija):

- 11.1.1. 33 212 01 *Taustiņinstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija – mūziķis pianists, koncertmeistars;
- 11.1.2. 33 212 02 *Sīgu instrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis vijolnieks;
- 11.1.3. 33 212 02 *Sīgu instrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis altists;
- 11.1.4. 33 212 02 *Sīgu instrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis čellists;
- 11.1.5. 33 212 02 *Sīgu instrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis kontrabasists;
- 11.1.6. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis flautists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.7. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis obojists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.8. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis klarnetists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.9. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis fagotists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.10. 33 212 031 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis saksofonists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.11. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis mežradznieks, ansambļa vadītājs;
- 11.1.12. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis trompetists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.13. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis trombonists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.14. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis tubists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.15. 33 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis eifonists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.16. 33 212 04 *Sitaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis sitaminstrumentālists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.17. 33 212 05 *Dirigēšana*
Piešķiramā kvalifikācija - kormeistars, kora dziedātājs;
- 11.1.18. 33 212 06 *Vokālā mūzika*

- Piešķiramā kvalifikācija - vokālists, kora dziedātājs;
- 11.1.19. 33 212 07 *Mūzikas vēsture un teorija*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis, mūzikas teorijas speciālists;
- 11.1.20. 33212011 *Taustiņinstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija – mūziķis ērgelnieks, koncertmeistars;
- 11.1.21. 33 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis pianists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.22. 33 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis ģitārists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.23. 33 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis basģitārists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.24. 33 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis sitaminstrumentālists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.25. 33 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - dziedātājs, ansambļa vadītājs;
- 11.1.26. 33 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis, skaņu operators;
- 11.1.27. 33 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis saksofonists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.28. 33 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis trompetists, ansambļa vadītājs;
- 11.1.29. 33 212 091 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis trombonists, ansambļa vadītājs;

11.2. Kompetences centrs īsteno šādas licencētas/akreditētas profesionālās vidējās izglītības programmas pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves (kods, nosaukums un kvalifikācija):

- 11.2.1. 35b 212 011 *Taustiņinstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis pianists, koncertmeistars;
- 11.2.2. 35b 212 02 *Sīgu instrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis vijolnieks;
- 11.2.3. 35b 212 02 *Sīgu instrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis altists;
- 11.2.4. 35b 212 02 *Sīgu instrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis čellists;
- 11.2.5. 35b 212 02 *Sīgu instrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis kontrabasists;
- 11.2.6. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis flautists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.7. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis obojists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.8. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis klarnetists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.9. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis fagotists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.10. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis saksofonists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.11. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis mežradznieks, ansambļa vadītājs;
- 11.2.12. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis trompetists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.13. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*

- Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis trombonists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.14. 35b 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis tubists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.15. 35b 212 031 *Pūšaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis eifonists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.16. 35b 212 04 *Sitaminstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis sitaminstrumentālists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.17. 35b 212 05 *Dirigēšana*
Piešķiramā kvalifikācija - kormeistars, kora dziedātājs;
- 11.2.18. 35b 212 061 *Vokālā mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - vokālists, kora dziedātājs;
- 11.2.19. 35b 212 07 *Mūzikas vēsture un teorija*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis, mūzikas teorijas speciālists;
- 11.2.20. 35b212011 *Taustiņinstrumentu spēle*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis ērgelnieks, koncertmeistars;
- 11.2.21. 35b 212 091 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis pianists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.22. 35b 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis ģitārists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.23. 35b 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis basģitārists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.24. 35b 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis sitaminstrumentālists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.25. 35b 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - dziedātājs, ansambļa vadītājs;
- 11.2.26. 35b 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis, skaņu operators;
- 11.2.27. 35b 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis saksofonists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.28. 35b 212 09 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis trompetists, ansambļa vadītājs;
- 11.2.29. 35b 212 091 *Mūzika*
Piešķiramā kvalifikācija - mūziķis trombonists, ansambļa vadītājs.

11.3. Kompetences centrs īsteno šādas licencētas/akreditētas profesionālās ievirzes izglītības līdztekus profesionālās vidējās izglītības ieguvei (10.-12.klasē) programmas (kods un nosaukums), kvalifikācija netiek piešķirta:

- 11.3.1. 30V 212 01 *Taustiņinstrumentu spēle* – Klavierspēle;
- 11.3.2. 30V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Vijoles spēle;
- 11.3.3. 30V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Alta spēle;
- 11.3.4. 30V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Čella spēle;
- 11.3.5. 30V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Kontrabasa spēle;
- 11.3.6. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Flautas spēle;
- 11.3.7. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Obojas spēle;
- 11.3.8. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Klarnetes spēle;
- 11.3.9. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Fagota spēle;
- 11.3.10. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Saksofona spēle;
- 11.3.11. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Mežraga spēle;
- 11.3.12. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Trompetes spēle;
- 11.3.13. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Trombona spēle;
- 11.3.14. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Tubas spēle;
- 11.3.15. 30V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Eifonija spēle;

- 11.3.16. 30V 212 04 *Sitaminstrumentu spēle* - Sitaminstrumentu spēle;
- 11.3.17. 30V 212 05 *Diriģēšana* - Diriģēšana;
- 11.3.18. 30V 212 061 *Vokālā mūzika* - Vokālā mūzika;
- 11.3.19. 30V 212 091 *Mūzika* – Klavierspēle;
- 11.3.20. 30V 212 09 *Mūzika* – Ģitāras spēle;
- 11.3.21. 30V 212 09 *Mūzika* – Basģitāras spēle;
- 11.3.22. 30V 212 09 *Mūzika* – Sitaminstrumentu spēle;
- 11.3.23. 30V 212 09 *Mūzika* – Dziedāšana;
- 11.3.24. 30V 212 091 *Mūzika* – Elektroniskā mūzika;
- 11.3.25. 30V 212 091 *Mūzika* – Saksofona spēle;
- 11.3.26. 30V 212 09 *Mūzika* – Trompetes spēle;
- 11.3.27. 30V 212 09 *Mūzika* – Trombona spēle.

11.4. Kompetences centrs īsteno šādas licencētas profesionālās ievirzes izglītības līdztekus vispārējās pamatizglītības ieguvei (1.-9.klase) programmas (kods un nosaukums), kvalifikācija netiek piešķirta:

- 11.4.1. 20V 212 01 *Taustiņinstrumentu spēle* – Klavierspēle;
- 11.4.2. 20V 212 01 *Taustiņinstrumentu spēle* – Akordeona spēle;
- 11.4.3. 20V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Vijoles spēle;
- 11.4.4. 20V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Alta spēle;
- 11.4.5. 20V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Čella spēle;
- 11.4.6. 20V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Kontrabasa spēle;
- 11.4.7. 20V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Ģitāras spēle;
- 11.4.8. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Flautas spēle;
- 11.4.9. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Obojas spēle;
- 11.4.10. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Klarinetes spēle;
- 11.4.11. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Fagota spēle;
- 11.4.12. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Saksofona spēle;
- 11.4.13. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Mežraga spēle;
- 11.4.14. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Trompetes spēle;
- 11.4.15. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Trombona spēle;
- 11.4.16. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Tubas spēle;
- 11.4.17. 20V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Eifonija spēle;
- 11.4.18. 20V 212 04 *Sitaminstrumentu spēle* - Sitaminstrumentu spēle;
- 11.4.19. 20V 212 06 *Vokālā mūzika* – Kora klase;
- 11.4.20. 20V 212 09 *Mūzika* – Klavierspēle;
- 11.4.21. 20V 212 09 *Mūzika* – Ģitāras spēle;
- 11.4.22. 20V 212 09 *Mūzika* – Basģitāras spēle;
- 11.4.23. 20V 212 09 *Mūzika* – Sitaminstrumentu spēle;
- 11.4.24. 20V 212 09 *Mūzika* – Dziedāšana.

11.5. Skola īsteno šādas licencētas profesionālās ievirzes izglītības līdztekus vispārējās pamatizglītības ieguvei (1.-9.klase) programmas (kods un nosaukums), kvalifikācija netiek piešķirta:

- 11.5.1. 10V 212 01 *Taustiņinstrumentu spēle* – Klavierspēle;
- 11.5.2. 10V 212 01 *Taustiņinstrumentu spēle* – Akordeona spēle;
- 11.5.3. 10V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Vijoļspēle;
- 11.5.4. 10V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Alta spēle;
- 11.5.5. 10V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Čella spēle;
- 11.5.6. 10V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Kontrabasa spēle;
- 11.5.7. 10V 212 02 *Stīgu instrumentu spēle* – Ģitāras spēle;
- 11.5.8. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Flautas spēle;

- 11.5.9. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Obojas spēle;
- 11.5.10. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Klarnetes spēle;
- 11.5.11. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Fagota spēle;
- 11.5.12. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Saksofona spēle;
- 11.5.13. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Mežraga spēle;
- 11.5.14. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Trompetes spēle;
- 11.5.15. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Trombona spēle;
- 11.5.16. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Tubas spēle;
- 11.5.17. 10V 212 03 *Pūšaminstrumentu spēle* – Eifonija spēle;
- 11.5.18. 10V 212 04 *Sitaminstrumentu spēle* - Sitaminstrumentu spēle;
- 11.5.19. 10V 212 06 *Vokālā mūzika* – Kora klase;
- 11.5.20. 10V 212 09 *Mūzika* – Estrādes un džeza mūzika.

- 12. Kompetences centrs var īstenot arī tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības programmas, kā arī interešu un citas izglītības programmas, saskaņojot tās normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 13. Kompetences centrs var uzsākt īstenot jaunas izglītības programmas, saskaņojot tās normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, sākotnēji tās saskaņojot ar Kultūras ministriju un Latvijas Nacionālo kultūras centru.
- 14. Izglītības programmas Kompetences centrs īsteno latviešu valodā.

IV. IZGLĪTĪBAS PROCESA ORGANIZĀCIJA

- 15. Izglītības procesu Kompetences centrā reglamentē Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un citi ārējie normatīvie akti, Profesiju standarta un Valsts profesionālās izglītības standarta prasībām atbilstošas profesionālās izglītības programmas un Kompetences centra nolikums, Kompetences centra Darba kārtības noteikumi, Kompetences centra Iekšējās kārtības noteikumi un citi Kompetences centra iekšējie normatīvie akti.
- 16. Izglītojamo uzņemšana Kompetences centra īstenojamās profesionālajās vidējās izglītības programmās, pārceļšana nākamajā kursā un atskaitīšana no Kompetences centra notiek saskaņā ar Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu un citiem ārējiem normatīvajiem aktiem, Kompetences centra apstiprinātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem par izglītojamo uzņemšanu, pārceļšanu un atskaitīšanu.
- 17. Profesionālās vidējās izglītības programmas un profesionālās vidējās izglītības programmas pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves, kurās tiek uzņemti izglītojamie, un izglītojamo skaitu attiecīgajās profesionālās vidējās izglītības programmās un profesionālās vidējās izglītības programmās pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves katru mācību gadu nosaka Kultūras ministrija. Kultūras ministrija var noteikt minimālo izglītojamo skaitu grupā, lai uzsāktu valsts finansēto izglītības programmu īstenošanu, kā arī noteikt ierobežojumus izglītojamo uzņemšanai pārējās profesionālās izglītības programmās.
- 18. Kompetences centrs nosaka iestājpārbaudījumus izglītojamo uzņemšanai profesionālās vidējās izglītības programmās, profesionālās vidējās izglītības programmās pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves un profesionālās ievirzes izglītības programmās. Iestājpārbaudījumu prasības, laiku un konkursa noteikumus Kompetences centrs nosaka atbilstoši iekšējos normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

19. Kārtējā mācību gada sākuma un beigu laiku, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets.
20. Izglītības process ietver Kompetences centra profesionālās izglītības programmu (profesionālās vidējās izglītības programmas, profesionālās vidējās izglītības programmas pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves un profesionālās ievirzes izglītības programmas) īstenošanu un audzināšanas darbu. Profesionālās izglītības saturu reglamentējošie pamatdokumenti ir valsts profesionālās izglītības standarts, profesijas standarts un profesionālās izglītības programma.
21. Izglītības programmu īstenošana notiek saskaņā ar izglītības programmu īstenošanas mācību plāniem, kurus izstrādā Kompetences centrs, apstiprina tās Kompetences centra direktors un kuri tiek saskaņoti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Kompetences centra profesionālo izglītības programmu īstenošanas mācību plāni nosaka mācību priekšmetu skaitu un apjomu.
22. Profesionālās vidējās izglītības obligāto saturu, kā arī izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipus nosaka valsts profesionālās izglītības standarti (valsts profesionālās vidējās izglītības standarts) un Kompetences centra iekšējais normatīvais akts par Kompetences centra profesionālās vidējās izglītības programmu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu. Kompetences centra direktors un katra priekšmeta pedagogs ir atbildīgs par izglītības programmu īstenošanas mācību plānu izpildi.
23. Profesionālās vidējās izglītības programmu īstenošana ietver:
 - teorētiskās mācības vispārizglītošajos un profesionālajos mācību priekšmetos;
 - praktiskos darbus un pastāvīgos darbus profesionālajos un vispārizglītošajos mācību priekšmetos, praktiskās mācības, kvalifikācijas praksi un sportu.
24. Profesionālās vidējās izglītības programmu pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves īstenošana ietver:
 - 24.1. teorētiskās mācības profesionālajos mācību priekšmetos;
 - 24.2. praktiskos darbus un pastāvīgos darbus profesionālajos mācību priekšmetos, praktiskās mācības, kvalifikācijas praksi un sportu.
25. Profesionālās vidējās izglītības programmu izglītojamiem:
 - 25.1. mācību slodze nedēļā nedrīkst pārsniegt –
 - 25.2. izglītojamajiem līdz 18 gadu vecumam - 36 mācību stundas;
 - 25.3. izglītojamajiem, sākot ar 18 gadu vecumu – 40 mācību stundas;
 - 25.4. kopējais brīvdienu skaits mācību gadā 8 – 10 nedēļas;
 - 25.5. kontaktstundu skaits vienā dienā – ne vairāk kā 8 mācību stundas.
26. Līdztekus profesionālās vidējās izglītības ieguvei izglītojamie profesionālās kvalifikācijas ieguvei nepieciešamās prasmes apgūst konkursos, radošās nometnēs, starptautiskos projektos u.c. pasākumos.
27. Profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošana ietver teorētiskās mācības, praktiskās nodarbības, kā arī radošo darbību un koncertdarbību atbilstoši attiecīgajā licencētajā/akreditētajā profesionālās ievirzes izglītības programmā noteiktajam mācību saturam un izglītības procesa īstenošanas kārtībai. Profesionālās ievirzes programmas izglītojamajiem:
 - 27.1. mācību slodze nedēļā nedrīkst pārsniegt 12 stundas;
 - 27.2. mācību nedēļu skaits mācību gadā – 36 nedēļas;

- 27.3. kopējais brīvdienu nedēļu skaits mācību gadā – 17 nedēļas.
28. Mācību nedēļas ilgums ir piecas dienas.
29. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda, profesionālās kvalifikācijas ieguvei nepieciešamās prasmes izglītojamie apgūst praktiskajās nodarbībās, praksēs, skatēs, izstādēs u.c. pasākumos.
30. Mācību slodzes sadalījumu nedēļas dienās atspoguļo stundu saraksts, kas ir pastāvīgs vienu semestri. Ar Kompetences centra direktora rīkojumu stundu sarakstā var izdarīt grozījumus.
31. Kontaktstundas ilgums - 40 minūtes.
32. Kompetences centrs iekšējā normatīvajā aktā par izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību profesionālajās vidējās izglītības programmās nosaka vienotu izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā noteikto. Izglītojamo sasniegumi – zināšanas, prasmes un iemaņas tiek vērtētas vērtējuma skalā – „ieskaitīts” vai „neieskaitīts” – vai ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā. Sasniegumu pārbaudes formas - skate, eksāmens, ieskaite, kontroldarbs, valsts noslēguma pārbaudījumi, profesionālās kvalifikācijas eksāmens u.c. normatīvajos aktos noteiktās pārbaudes formas.
33. Kompetences centra profesionālās vidējās izglītības programmu un profesionālās ievirzes izglītības programmu struktūru un mācību materiāltehnisko bāzi izveido, ievērojot izglītības programmu saturu un īstenošanas specifiku, atbilstoši licencētajām un akreditētajām profesionālās vidējās izglītības programmām, profesionālās vidējās izglītības programmām pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves, profesionālās ievirzes izglītības programmām un citām Kompetences centra īstenotām izglītības programmām.
34. Mācību prakses norisi Kompetences centrā organizē atbilstoši attiecīgajai izglītības programmas specifikai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
35. Pēc izglītības programmas apguves izglītojamie saņem valsts atzītus profesionālās izglītības dokumentus atbilstoši Ministru kabineta noteiktajiem kritērijiem un kārtībai, kādā izsniedz valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus un akreditētās profesionālās izglītības programmas daļas apguvi apliecinājošus dokumentus.

V. KOMPETENCES CENTRA DIREKTORS

36. Kompetences centru vada direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba Kultūras ministrs.
37. Par Kompetences centra direktoru ir tiesīga strādāt persona, kuras izglītība un prasmes atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Kompetences centra direktors ir atbildīgs par sava amata un profesionālo kvalifikāciju.
38. Kompetences centra direktora kompetence ir noteikta Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, darba līgumā un Kompetences centra nolikumā. Kompetences centra direktors vada Kompetences centra attīstības plānošanu un ir tieši atbildīgs par izglītības programmu īstenošanu un Kompetences centra darbību kopumā. Kompetences centra direktors nodrošina Kompetences centra darbības atbilstību profesionālās izglītības kompetences centra darbību regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

39. Kompetences centra direktora pienākumi un tiesības:

- 39.1. nodrošināt Kompetences centru ar amatam atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem un citiem darbiniekiem, pieņemt darbā un atbrīvot no darba Kompetences centra darbiniekus saskaņā ar darba tiesiskās attiecības reglamentējošajiem un citiem normatīvajiem aktiem;
- 39.2. nodrošināt Kompetences centra darbību reglamentējošo iekšējo normatīvo aktu un tiesību aktu (Kompetences centra nolikuma, iekšējās kārtības noteikumu, amata aprakstu, u.c.) izstrādāšanu un izpildi;
- 39.3. organizēt un plānot Kompetences centra saimniecisko un finansiālo darbību;
- 39.4. pārstāvēt Kompetences centra intereses valsts un pašvaldības institūcijās un nevalstiskajās organizācijās;
- 39.5. izveidot Kompetences centra pašpārvaldi (Kompetences centra padomi un Kompetences centra pedagoģisko padomi);
- 39.6. vadīt Kompetences centra pedagoģisko padomi, Kompetences centra darbību kopumā, izveidot Kompetences centra konventu;
- 39.7. nodrošināt Dienesta viesnīcas darbības atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un Dienesta viesnīcas administrācijas (Dienesta viesnīcas vadītājs, Dienesta viesnīcu pedagogi, u.c.) izveidi;
- 39.8. sniegt informāciju, atskaites, pārskatus Kultūras ministrijai un citām valsts un pašvaldību institūcijām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 39.9. deleģēt pedagogiem un Kompetences centra darbiniekiem konkrētu uzdevumu un funkciju veikšanu;
- 39.10. noteikt Kompetences centra darbinieku amata vienību skaitu;
- 39.11. savu pilnvaru ietvaros patstāvīgi lemt par Kompetences centra intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu racionālu izlietošanu;
- 39.12. slēgt līgumus ar fiziskām un juridiskām personām Kompetences centra nolikumā paredzētajos darbības virzienos;
- 39.13. īstenot normatīvos aktus izglītībā;
- 39.14. sadarboties ar iestādēm, organizācijām, nevalstiskajām organizācijām, komersantiem, izglītojamajiem, izglītojamo vecākiem (aizbildņiem), Kompetences centra padomi, Kompetences centra konventu u.c. institūcijām un personām, lai nodrošinātu Kompetences centra pašpārvaldes funkciju veikšanu, izglītības kvalitātes paaugstināšanu, izglītojamo karjeras iespēju izpēti un īstenošanu, u.c.;
- 39.15. nodrošināt Kompetences centra piekļuvi bibliotekāriem un informācijas krājumiem. Nodrošināt mācību līdzekļu iegādi normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Kompetences centram šim mērķim piešķirtā finansējuma ietvaros;
- 39.16. veikt citus šajā nolikumā un citos normatīvajos aktos noteiktos profesionālās izglītības iestādes un profesionālās izglītības kompetences centra direktora pienākumus.

**VI. KOMPETENCES CENTRA DIREKTORA VIETNIEKU, PEDAGOGU UN
CITU DARBINIEKU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

40. Kompetences centra direktora vietnieki nodrošina kvalitatīvu izglītības procesa organizāciju un norisi Kompetences centrā. Kompetences centra direktora vietnieku skaitu nosaka Kompetences centra direktors, saskaņojot ar Kultūras ministriju. Kompetences centra direktora vietniekus ar rīkojumu darbā pieņem un no darba atbrīvo Kompetences centra direktors. Kompetences centra direktors nosaka viņu darba pienākumus un tiesības, pamatprasības profesionālajai attīstībai.

41. Kompetences centra pedagogu tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos ārējos normatīvajos aktos un Kompetences centra iekšējos normatīvajos aktos. Kompetences centra pedagogu tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.
42. Kompetences centra pedagogu pienākumi:
- 42.1. nodrošināt mācību stundu teorētisko mācību un praktisko nodarbību vadīšanu mācību procesa nodrošināšanai vispārizglītojošajos un profesionālajos mācību priekšmetos;
 - 42.2. būt atbildīgam par izglītojamo veselību un dzīvību mācību stundās (teorētiskajās, praktiskajās mācībās), mācību praksē, kvalifikācijas praksē, kas norit Kompetences centrā, un viņa vadītajos un organizētajos pasākumos;
 - 42.3. būt atbildīgam par savu darbu, tā metodēm, paņēmieniem un rezultātiem, radošo izaugsmi un darba disciplīnu savu nodarbību laikā;
 - 42.4. veidot pozitīvu sadarbības vidi, veidot izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, kultūru, sabiedrību un valsti;
 - 42.5. ievērot izglītojamo vajadzības, pieredzi, domāšanas veidu, spējas;
 - 42.6. motivēt, vadīt un sniegt īpašu atbalstu izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācību procesā;
 - 42.7. radoši un atbildīgi piedalīties izglītības programmu īstenošanā, piedalīties Kompetences centra pašpārvaldē;
 - 42.8. pastāvīgi pilnveidot savu izglītību un profesionālo meistarību, ievērot pedagoga profesionālās ētikas normas;
 - 42.9. būt atbildīgam par uzticēto Kompetences centra inventāra un materiālo vērtību saglabāšanu un veicināt izglītojamo saudzīgu attieksmi pret to;
 - 42.10. ievērot Kompetences centra nolikumu, Kompetences centra iekšējās kārtības noteikumus un citus iekšējos un ārējos normatīvos aktus.
43. Kompetences centra pedagogu tiesības:
- 43.1. tikt ievēlētam un darboties Kompetences centra pašpārvaldē;
 - 43.2. saņemt un izmantot izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo informatīvo un materiālo nodrošinājumu;
 - 43.3. uz darba samaksu, kas tiek noteikta saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem par pedagogu darba samaksas noteikšanas kārtību, darba samaksas apmēru un pedagogu darba slodzes lielumu;
 - 43.4. saņemt valsts garantētu apmaksātu ikgadējo atvaļinājumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 43.5. izteikt priekšlikumus Kompetences centra darbības, attīstības un darba kārtības nodrošināšanai.
44. Izglītības programmu noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai pedagogi var tikt apvienoti metodiskajās komisijās. Metodiskās komisijas darbojas saskaņā ar reglamentu, to darbu organizē un vada Kompetences centra direktora vietnieki vai izglītības metodiķi.
45. Kompetences centra saimniecisko un citu darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos ārējos normatīvajos aktos un Kompetences centra iekšējos normatīvajos aktos. Kompetences centra saimniecisko un citu darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

46. Kompetences centra saimniecisko un citu darbinieku pienākumi:
- 46.1. ievērot Kompetences centra iekšējos normatīvos aktus un Kompetences centra darba kārtības noteikumus;
 - 46.2. saudzīgi izturēties pret Kompetences centra inventāru un materiālajām vērtībām;
 - 46.3. atbildēt par savu darba pienākumu kvalitatīvu izpildi.
47. Kompetences centra saimniecisko un citu darbinieku tiesības:
- 47.1. būt ievēlētam un darboties Kompetences centra pašpārvaldē;
 - 47.2. uz darba samaksu, kas nav mazāka par Ministru kabineta noteikto minimālo mēneša darba algu (amatalgu);
 - 47.3. saņemt apmaksātu ikgadēju atvaļinājumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 47.4. uz drošiem un veselībai nekaitīgiem darba apstākļiem;
 - 47.5. izteikt priekšlikumus Kompetences centra attīstībai, darba kārtības nodrošināšanai.

VII. IZGLĪTOJAMO TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

48. Vispārīgās izglītojamā tiesības un pienākumi noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Kompetences centra Iekšējās kārtības noteikumos un citos ārējos normatīvajos aktos un Kompetences centra iekšējos normatīvajos aktos.
49. Izglītojamā pienākums ir pildīt normatīvajos aktos noteiktos pienākumus. Izglītojamo pienākumi:
- 49.1. mācīties Kompetences centrā, lai apgūtu izvēlēto izglītības programmu - regulāri apmeklēt visas izglītības programmā noteiktās stundas un nodarbības, sekmīgi nokārtot ikmēneša, semestra un gala pārbaudījumus visos mācību priekšmetos;
 - 49.2. ievērot Kompetences centra nolikumu un Kompetences centra iekšējās kārtības noteikumus;
 - 49.3. cienīt Kompetences centra tradīcijas, ar cieņu izturēties pret Latvijas valsti, tās Satversmi, vēsturi, sabiedrību, valsts simboliem un latviešu valodu;
 - 49.4. pēc spējām un interesēm pārstāvēt Kompetences centru dažāda veida pasākumos, projektos un konkursos;
 - 49.5. uzvesties un darboties saskaņā ar sabiedrībā pieņemtām morāles un ētikas normām, ievērot pedagogu, izglītojamo un citu personu tiesības un intereses, neapdraudēt savu un citu personu veselību, drošību un dzīvību;
 - 49.6. saudzēt dabu un apkārtējo vidi, rūpēties un saudzīgi izturēties pret Kompetences centra inventāru un materiālajām vērtībām;
 - 49.7. būt pieklājīgam, attīstīt sapratni, cieņu, iecietību, saskarsmes kultūru un spēju darboties kolektīvā kopumā un tā grupās;
 - 49.8. attīstīt savas fiziskās īpašības un veidot savas rakstura īpašības - mērķtiecību, gribasspēku, atbildības sajūtu u.c.;
 - 49.9. ārpusstundu laikā iesaistīties pašapkalpošanas darbā u.c. Kompetences centrā derīgā darbā atbilstoši vecumam, higiēnas un veselības aizsardzības prasībām.
50. Izglītojamajam ir tiesības:
- 50.1. uz valsts apmaksātu profesionālās vidējās izglītības un uz daļēji apmaksātu profesionālās ievirzes izglītības ieguvu;
 - 50.2. izglītības procesā izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus;
 - 50.3. izglītošanās procesā bez maksas un iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izmantot Kompetences centra telpas, bibliotēkas un citas informācijas krātuves, mācību līdzekļus;
 - 50.4. izmantot Dienesta viesnīcu saskaņā ar Kompetences centra iekšējiem normatīvajiem aktiem;

- 50.5. piedalīties sabiedriskajā darbībā, tikt ievēlētam Kompetences centra pašpārvaldes institūcijās;
 - 50.6. saņemt informāciju par visiem ar izglītību saistītajiem jautājumiem;
 - 50.7. uz izglītojamā īpašumā, lietojumā vai valdījumā esošās personiskās mantas aizsardzību Kompetences centrā;
 - 50.8. saņemt motivētu savu zināšanu, prasmju, iemaņu un uzvedības novērtējumu;
 - 50.9. saņemt pedagoga palīdzību mācību apgūvē;
 - 50.10. darboties izglītojamo pašpārvaldē un piedalīties mācību procesa pilnveidē;
 - 50.11. uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem Kompetences centrā un tā organizētajos pasākumos, saņemot profilaktisko veselības aprūpi normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
51. Izglītojamie, kuri mācās profesionālās vidējās izglītības programmās, saņem stipendiju Ministru kabineta izdotā normatīvajā aktā un Kompetences centra iekšējā normatīvajā aktā noteiktajā kārtībā.
52. Par sasniegumiem mācību un radošajā darbā, darbā izglītojamo pašpārvaldē, par veiksmīgu Kompetences centra pārstāvēšanu ārpusskolas pasākumos, izglītojamo var apbalvot ar atzinības rakstu, kā arī izteikt pateicību izglītojamā vecākiem.

VIII. KOMPETENCES CENTRA KONVENTS UN PAŠPĀRVALDE

53. Kompetences centra konventa izveidošanas kārtību, funkcijas, uzdevumus un darba organizāciju nosaka Profesionālās izglītības likums un Kompetences centra konventa nolikums. Kompetences centra konventa lēmumiem ir ieteikuma raksturs.
54. Kompetences centra Padomes izveidošanas kārtību un kompetenci nosaka Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un Kompetences centra Padomes nolikums, ko apstiprina Kompetences centra direktors. Kompetences centra Padomei ir konsultatīvs raksturs.
55. Kompetences centra Padomes funkcijas:
- 55.1. izstrādā priekšlikumus Kompetences centra kā profesionālās vidējās izglītības iestādes attīstībai un perspektīvajiem darbības virzieniem, kā arī ieteikumus budžeta un citu finansiālo līdzekļu izlietojumam;
 - 55.2. nodrošina Kompetences centra sadarbību ar izglītojamo vecākiem (aizbīdņiem);
 - 55.3. sagatavo priekšlikumus būtisku izglītības procesa un audzināšanas darba, kā arī izglītojamo materiālā nodrošinājuma un sadzīves jautājumu risināšanai.
56. Kompetences centra Pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtību un kompetenci nosaka Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un Pedagoģiskās padomes reglaments, ko apstiprina Kompetences centra direktors.
57. Pedagoģiskā padome risina ar Kompetences centra kā profesionālās vidējās izglītības iestādes izglītības procesu un audzināšanas darbu saistītus jautājumus. Pedagoģisko padomi vada Kompetences centra direktors. Tās sastāvā ir visi Kompetences centrā strādājošie pedagogi, to sasauc ne retāk kā reizi semestrī, un tās sēdes tiek protokolētas.
58. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija, kas izveidota, lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm Kompetences centrā un līdzdarbotos Kompetences centra darba organizēšanā un izglītības procesa pilnveidē. To pēc savas vai Kompetences centra Padomes iniciatīvas veido izglītojamie, tā pārstāv izglītojamo intereses

Kompetences centrā un ārpus tā, tās darbību atbalsta Kompetences centra direktors un pedagogi.

59. Izglītojamo pašpārvaldes izveidošanas kārtību un kompetenci nosaka Izglītības likums un izglītojamo pašpārvaldes nolikums, ko apstiprina direktors.

IX. KOMPETENCES CENTRA NOZARES METODISKĀ CENTRA, PEDAGOGU TĀLĀKIZGLĪTĪBAS CENTRA UN ĀRPUS FORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS SISTĒMAS IEGŪTĀS PROFESIONĀLĀS KOMPETENCES NOVĒRTĒŠANAS FUNKCIJU ĪSTENOŠANA

60. Kompetences centrs, veicot nozares metodiskā centra funkciju sadarbībā ar mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares organizācijām un komersantiem, nodrošina:
- 60.1. profesionālās izglītības programmu saturu izstrādi mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares profesijās;
 - 60.2. seminārus, konferences, konkursus, olimpiādes un metodiskos pasākumus organizēšanu izglītojamiem un pedagogiem gan valsts, gan starptautiskā līmenī;
 - 60.3. mācību un metodisko materiālu izstrādi izglītojamiem un pedagogiem un to publicēšanu Kompetences centra tīmekļvietnē.
61. Kompetences centrs, veicot pedagogu tālākizglītības centra funkciju atbilstoši Kompetences centrā īstenojamām mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju izglītības programmām, sadarbojoties ar darba devējiem un saņemot darba devēju apstiprinošu rakstisku viedokli par īstenoto sadarbību, nodrošina:
- 61.1. mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares pedagogu tālākizglītību;
 - 61.2. kultūras nozarē strādājošo profesionālo tālākizglītību un pilnveidi.
62. Kompetences centrs, veicot ārpus formālās izglītības sistēmas iegūtās profesionālās kompetences novērtēšanas funkciju sadarbībā ar mūzikas, mūzikas tehnoloģiju un gaismotāju nozares organizācijām un komersantiem, nodrošina:
- 62.1. ārpus formālās izglītības sistēmas iegūtās profesionālās kompetences novērtēšanu;
 - 62.2. valsts atzīta profesionālās kvalifikācijas apliecinoša dokumenta izsniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai profesionālo kvalifikāciju apliecinošu dokumentu izsniegšanas kārtībai.

X. KOMPETENCES CENTRA IEKŠĒJO REGLAMENTĒJOŠO DOKUMENTU PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

63. Kompetences centrs saskaņā ar Kompetences centra nolikumu patstāvīgi izstrādā Kompetences centra iekšējos normatīvos aktus (iekšējie noteikumi, nolikumi, u.c.) atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām. Kompetences centra iekšējos normatīvos aktus izdod Kompetences centra direktors.
64. Kompetences centrs izdod un aktualizē šādu iekšējo normatīvo aktus:
- 64.1. Kompetences centra investīciju un attīstības stratēģija;
 - 64.2. Kompetences centra Izglītojamo iekšējās kārtības noteikumi;
 - 64.3. Kompetences centra Darba kārtības noteikumi;
 - 64.4. Noteikumi par drošību pasākumos Kompetences centrā un ārpuskolas pasākumos (piemēram, ekskursijās, sacensībās);

- 64.5. Kompetences centra Padomes reglaments;
- 64.6. Kompetences centra Pedagoģiskās padomes reglaments;
- 64.7. Kompetences centra Konventa nolikums;
- 64.8. Izglītības programmas metodiskās komisijas reglaments;
- 64.9. Kompetences centra Iepirkumu veikšanas kārtība;
- 64.10. Ētikas kodekss;
- 64.11. Ētikas komisijas reglaments;
- 64.12. Kompetences centra kā profesionālās vidējās izglītības iestādes iekšējie noteikumi par izglītojamo zināšanu un prasmju sasniegumu vērtēšanas kritērijiem un kārtību;
- 64.13. Dienesta viesnīcas Iekšējās kārtības noteikumi;
- 64.14. Izglītojamo padomes reglaments;
- 64.15. Kompetences centra kā profesionālās vidējās izglītības iestādes stipendiju piešķiršanas un stipendiju piešķiršanas komisijas reglaments;
- 64.16. Kompetences centra kā profesionālās vidējās izglītības iestādes iekšējie noteikumi par izglītojamo pārcelšanu, atskaitīšanu, individuālo apmeklējumu un akadēmisko atvaļinājumu piešķiršanas kārtību;
- 64.17. Kompetences centra kā profesionālās vidējās izglītības iestādes izglītojamo uzņemšanas noteikumi;
- 64.18. citi Kompetences centra darbību reglamentējoši iekšējie normatīvie akti.

XI. KOMPETENCES CENTRA IZDOTA ADMINISTRATĪVĀ AKTA VAI FAKTISKĀS RĪCĪBAS APSTRĪDĒŠANAS KĀRTĪBA

- 65. Kompetences centra direktora izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Kultūras ministrijā, iesniedzot Kompetences centrā Kultūras ministrijai adresētu iesniegumu. Kultūras ministrijas lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
- 66. Kompetences centra amatpersonu izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Kompetences centra direktoram. Kompetences centra direktora lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

XII. KOMPETENCES CENTRA STARPTAUTISKĀ SADARBĪBA

- 67. Kompetences centrs ir tiesīgs piedalīties starptautiskajā sadarbībā, ko organizē Kultūras ministrija, citas valsts, pašvaldības vai nevalstiskās organizācijas, kā arī veidot divpusējus (daudzpusējus) starptautiskos sakarus ar radniecīgām vai citām institūcijām un privātpersonām ārvalstīs.
- 68. Kompetences centrs var uzaicināt citu valstu izglītības iestāžu mācītājus un māksliniekus (speciālistus) meistarklašu vai atsevišķu nodarbību vadīšanai.
- 69. Kompetences centrs piedāvā iespējas izglītojamo dalībai starptautiskajās apmaiņas programmās, praksi Eiropas Savienības programmu ietvaros, kā arī nodrošina izglītojamo dalību nacionālos un starptautiskos konkursos un festivālos. Kompetences centrs var organizēt izglītojamo un pedagogu profesionālās pieredzes apmaiņas braucienus uz ārvalstīm.

XIII. FINANSĒŠANAS AVOTI UN KĀRTĪBA

70. Kompetences centru finansē Kultūras ministrija, piešķirot finansējumu saskaņā ar gadsīkārējo likumu par valsts budžetu. Kompetences centra finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un citi normatīvie akti.
71. Kompetences centrs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var saņemt papildu finansēšanas līdzekļus:
- 71.1. no fiziskām un juridiskām personām ziedojumu un dāvinājumu veidā;
 - 71.2. no ieņēmumiem par sniegtajiem maksas pakalpojumiem, kas nav pretrunā ar Kompetences centra pamatdarbību un nepieciešami Kompetences centra darbības nodrošināšanai;
 - 71.3. no ieņēmumiem no saimnieciskās darbības normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos;
 - 71.4. no citiem ieņēmumiem t.sk., saņemtajiem resursiem par profesionālās pilnveides, tālākizglītības (tajā skaitā pedagogu tālākizglītības) un citu izglītības programmu organizēšanu un īstenošanu, kā arī ārpus formālās izglītības sistēmas iegūtās profesionālās kompetences novērtēšanas funkciju veikšanu.
72. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi Kompetences centra attiecīgajā budžeta kontā un izmantojami tikai:
- 72.1. Kompetences centra attīstībai;
 - 72.2. Kompetences centra mācību līdzekļu iegādei;
 - 72.3. Kompetences centra aprīkojuma iegādei;
 - 72.4. Kompetences centra pedagogu un citu darbinieku materiālajai stimulēšanai.
73. Izglītības ieguve Kompetences centra profesionālās vidējās izglītības programmās ir bez maksas.
74. Profesionālās ievirzes izglītības programmas daļēji tiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem. Izglītības procesa apguvei profesionālās ievirzes izglītības programmās tiek noteikta mācību maksa.
75. Kompetences centram ir tiesības noteikt maksu Kompetences centra izglītojamiem par Dienesta viestības izmantošanu (īres maksa un komunālie pakalpojumi).
76. Kompetences centrs var organizēt maksas sagatavošanas kursus (sagatavošanas kursi reflektantiem, kuri vēlas iestāties Kompetences centra profesionālās vidējās izglītības programmās – iestājek sāmenu sagatavošanas kursi) un maksas interešu izglītības programmas.
77. Kompetences centrs var organizēt profesionālās pilnveides un tālākizglītības programmas (tajā skaitā pedagogu tālākizglītības) (seminārus, kursus, u.c. izglītības programmas īstenošanas veidus), kuras finansē pasūtītājs.

XIV. SAIMNIECISKĀ DARBĪBA

78. Kompetences centrs ir patstāvīgs finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī Kompetences centra nolikumā noteikto.
79. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Kompetences centra direktors ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu Kompetences centram nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, ēdināšana, telpu noma, inventāra, iekārtu noma u.c.), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

XV. REORGANIZĀCIJA UN LIKVIDĀCIJA

80. Kompetences centru var reorganizēt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Ministru kabinets pēc Kultūras ministrijas priekšlikuma, pirms tam to saskaņojot ar Latvijas Nacionālo kultūras centru, Izglītības un zinātnes ministriju un par reorganizāciju paziņojot Izglītības kvalitātes valsts dienestam.
81. Ja Kompetences centrs divus gadus pēc kārtas neatbilst Ministru kabineta 2015.gada 25.augusta noteikumos Nr.495 „Kārtība, kādā piešķir un anulē profesionālās izglītības kompetences centra statusu mākslas, mūzikas vai dejas jomā” minētajiem kritērijiem vai nepilda šajos noteikumos noteiktās prasības, Latvijas Nacionālais kultūras centrs sagatavo atzinumu par Kompetences centra statusa anulēšanu un nosūta to Kultūras ministrijai.
82. Kultūras ministrija divu nedēļu laikā pēc Latvijas Nacionālais kultūras centra atzinuma saņemšanas, pamatojoties uz atzinumā norādītajiem apsvērumiem par Kompetences centra neatbilstību Ministru kabineta 2015.gada 25.augusta noteikumos Nr.495 „Kārtība, kādā piešķir un anulē profesionālās izglītības kompetences centra statusu mākslas, mūzikas vai dejas jomā” minētajiem kritērijiem, iesniedz Ministru kabinetā priekšlikumu par profesionālās izglītības kompetences centra statusa anulēšanu Kompetences centram.

XVI. KOMPETENCES CENTRA NOLIKUMA UN TĀ GROZĪJUMU PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

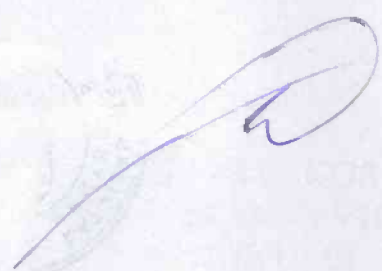
83. Kompetences centrs, pamatojoties uz Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, un citiem normatīvajiem aktiem izstrādā Kompetences centra nolikumu. Kompetences centra nolikumu apstiprina Kultūras ministrija.
84. Grozījumus Kompetences centra nolikumā var izdarīt pēc Kompetences centra Padomes, Kompetences centra Pedagoģiskās padomes, Kompetences centra direktora vai Kultūras ministrijas priekšlikuma. Grozījumus nolikumā izstrādā Kompetences centrs un apstiprina Kultūras ministrija.

XVII. CITI JAUTĀJUMI

85. Kompetences centrs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošina piekļuvi bibliotekāriem, informācijas un karjeras attīstības atbalsta pakalpojumiem. Kompetences centra bibliotēkas fondu komplektē, veic uzskaiti, izmanto, saglabā saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.
86. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem Kompetences centrs kārtē lietvedību (dokumentāciju) un Kompetences centra arhīvu.
87. Kompetences centrs noteiktā laikā sagatavo atskaites (gada pārskatu), ievērojot normatīvo aktu prasības, kā arī saskaņā ar Kultūras ministrijas pieprasījumu.
88. Kompetences centrs katru gadu līdz 15.oktobrim iesniedz Latvijas Nacionālajā kultūras centrā informāciju un nepieciešamos dokumentus, kas apliecina Kompetences centra atbilstību Ministru kabineta 2015.gada 25.augusta noteikumos Nr.495 „Kārtība, kādā piešķir un anulē profesionālās izglītības kompetences centra statusu mākslas, mūzikas vai dejas jomā” minētajiem kritērijiem uz attiecīgā gada 1.oktobri.

89. Kompetences centrs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo valsts statistikas pārskatu un pašnovērtējuma ziņojumu, kā arī aktualizē informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai Valsts izglītības informācijas sistēmas uzturēšanas un aktualizēšanas kārtībai.
90. Kompetences centrs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informē Izglītības kvalitātes valsts dienestu par akreditācijas ekspertu komisijas ziņojumos norādīto ieteikumu ieviešanu.
91. Kompetences centrs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodrošina izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību iestādē.
92. Kompetences centrs veic nepieciešamās darbības fizisko personu pamattiesību, it īpaši privātās dzīves neaizskaramības, aizsardzībai attiecībā uz fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu.
93. Kompetences centrs savā darbībā nodrošina izglītojamo drošību Kompetenču centrā un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām:
93.1. attiecībā uz higiēnas normu un noteikumu ievērošanu;
93.2. attiecībā uz civilās aizsardzības, ugunsdrošības, elektrodrošības, darba drošības un aizsardzības normu un noteikumu ievērošanu.

Direktors



Andris Grigalis

Faint, illegible text at the top of the page, possibly bleed-through from the reverse side.

Faint, illegible text in the upper middle section of the page.

Faint, illegible text in the middle section of the page.

Faint, illegible text in the lower middle section of the page.

Faint, illegible text in the lower section of the page.

Faint, illegible text at the bottom of the page.

Caurauklotas un aizzīmogotas 19 lapas!



Ventspils Mūzikas vidusskolas direktors

A.Grigalis